



An der Hochschule Fulda studieren ca. 9.000 Studierende in rund 60 Bachelor- und Master-Studiengängen. In den 8 Fachbereichen lehren und forschen mehr als 170 Professor*innen, rund die Hälfte davon sind Frauen. Die Hochschule Fulda zählt zu den forschungstärksten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften in Deutschland und besitzt das eigenständige Promotionsrecht. Insgesamt sind an der Hochschule Fulda ca. 850 Personen beschäftigt. Die Hochschule Fulda legt großen Wert auf eine qualitativ hochwertige Lehre und eine intensive Betreuung der Studierenden. Sie pflegt intensive Kontakte zu Partnereinrichtungen aus der Region und ist gleichzeitig stark international ausgerichtet. Die Internationalisierungsstrategie der Hochschule wird zusätzlich durch die Mitgliedschaft in der europäischen Hochschulallianz E³UDRES² verstärkt. Die Hochschule Fulda bietet hervorragende Lern- und Arbeitsbedingungen auf einem attraktiven, modernen und zusammenhängenden Hochschulcampus und trägt das Prädikat „Gleichstellungsstarke Hochschule“.

Die Hochschule Fulda bietet dir zum 01.08.2025 einen spannenden Einstieg in das Berufsleben durch die

AUSBILDUNG ALS VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE*R

Berufsbild:

Du bist auf der Suche nach einer Ausbildung, die dir ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld, spannende Herausforderungen und beste Entwicklungsmöglichkeiten bietet? Dann bist du an unserer Hochschule genau richtig – denn wir freuen uns auf motivierte Talente, genau wie dich!

Als Verwaltungsfachangestellte*r wirst du in der dreijährigen Ausbildung zur Expert*in für alle administrativen Aufgaben an der Hochschule Fulda. Dabei lernst du die unterschiedlichen Abteilungen und Bereiche der Hochschulverwaltung kennen (z. B. Personalmanagement, Finanzmanagement, Studierendenberatung, Gebäudemanagement u.v.m.). Zusätzlich erhältst du spannende Einblicke in die Fachbereichsverwaltung. Deine Tätigkeit zeichnet sich durch eine hohe Serviceorientierung, den Einsatz digitaler Medien sowie die Anwendung von Rechtsvorschriften aus. Die Theorie erlernst du parallel in der Berufsschule (Konrad-Zuse-Schule Hünfeld) sowie im Hessischen Verwaltungsschulverband (Standort Fulda).

Das bringst du mit:

- › Du besitzt mindestens einen Realschulabschluss mit guten Noten in Deutsch und Mathematik.
- › Du hast Interesse an einem spannenden Berufsbild, dem Umgang mit Rechtsvorschriften und digitalen Medien.



- › Du beherrschst einen sicheren Umgang mit den MS Office-Anwendungen.
- › Du bist zuverlässig und bringst Spaß am Lernen, Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent und Teamgeist mit.

Das erwartet dich:

- › Freue dich auf eine abwechslungsreiche Ausbildung mit vielfältigen Einsatzmöglichkeiten und individueller Betreuung durch die Ausbilder*innen - denn sowohl deine fachliche als auch persönliche Entwicklung liegt uns sehr am Herzen.
- › Erlebe unseren „Campus der kurzen Wege“ sowie das einzigartige, bunte und lebendige Campusleben. In unserer Mensa und einem Food-Truck warten in den Pausen leckeres Essen & Snacks auf dich. Bei vielfältigen und vergünstigten Angeboten des Hochschulsports kannst du dich nach der Arbeit richtig auspowern. Die Hochschul- und Landesbibliothek bietet dir egal ob E-Book, klassisches Buch oder Games für die Konsole eine riesige Auswahl an Medien.
- › Starte mit einer attraktiven Ausbildungsvergütung nach dem TVA-H BBiG (derzeit 1.126,85 EUR im ersten Ausbildungsjahr – jährlich steigend), vermögenswirksamen Leistungen, einer Jahressonderzahlung sowie einer Abschlussprämie bei abgeschlossener Ausbildung in dein Berufsleben.
- › Bei uns hast du die Möglichkeit zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung, einen Urlaubsanspruch i. H. v. 30 Tagen und zusätzlich fünf Tage Prüfungsurlaub vor den Abschlussprüfungen.
- › Für deine Ausbildung stellen wir dir einen kostenlosen Laptop und empfohlene Literatur zur Verfügung.
- › Mit dem LandesTicket genießt du eine freie Fahrt im ÖPNV durch ganz Hessen.
- › Perfektioniere deine Englischkenntnisse bei einem Sprachkurs in Irland und erhalte eine attraktive ERASMUS-Förderung.
- › Dir stehen sehr gute Perspektiven für eine Übernahme in einem zukunftssicheren und spannenden Berufsfeld offen.

Die Hochschule Fulda setzt sich für Chancengerechtigkeit ein und begrüßt ausdrücklich die Bewerbung von Menschen in all ihrer Vielfalt. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Nutze deine Chance an der Hochschule Fulda ins Berufsleben zu starten und bewirb dich jetzt für die Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten*! Sende uns deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mit mindestens der beiden vorherigen Schulzeugnisse und evtl. Abschlusszeugnis von vorangegangenen Schulabschlüssen) bis zum 15.10.2024 an den Präsidenten der Hochschule Fulda, gerne per E-Mail im PDF-Format (bewerbungen@hs-fulda.de). Für Rückfragen steht dir Katharina Ritter (katharina.ritter@verw.hs-fulda.de) zur Verfügung.

Wir freuen uns auf dich!